



US STUDENT VISA Programma Plus (Visto Studenti per gli Stati Uniti)

I ragazzi che aderiscono a un programma *Plus* devono presentare richiesta di *Visto Studenti di tipo F*.

Per ottenere il Visto Studenti USA i richiedenti dovranno presentarsi personalmente al Consolato Americano di riferimento previo appuntamento al consolato indicato dal personale che fissa l'appuntamento, seguendo la procedura esplicitata di seguito.

AMBASCIATA DEGLI STATI UNITI DI ROMA – Ufficio Visti

La sezione visti di Roma si occupa dei residenti del **distretto visti di Roma**, che comprende le seguenti Regioni: Lazio, Abruzzo, Sardegna, Umbria e Marche.

Indirizzo postale: Via Vittorio Veneto, 121 - 00187 Roma

CONSOLATO GENERALE DEGLI STATI UNITI A MILANO – Ufficio Visti

La sezione visti di Milano si occupa dei residenti del **distretto visti di Milano**, che comprende le seguenti Regioni: Valle D'Aosta, Piemonte, Lombardia, Veneto, Trentino-Alto Adige, Friuli-Venezia Giulia, Liguria ed Emilia Romagna (solo le province di Piacenza e Parma)

Indirizzo postale: Via Principe Amedeo, 2/10 – 20121 Milano

CONSOLATO GENERALE DEGLI STATI UNITI A FIRENZE – Ufficio Visti

La sezione visti di Firenze si occupa dei residenti nel **distretto visti di Firenze**, che comprende le seguenti Regioni: Toscana, Emilia-Romagna (tutte le province eccetto Piacenza e Parma), oltre alla Repubblica di San Marino.

Indirizzo postale: Lungarno Vespucci, 38 – 50123 Firenze

CONSOLATO GENERALE DEGLI STATI UNITI A NAPOLI – Ufficio Visti

La sezione visti di Napoli si occupa dei residenti nel **distretto visti di Napoli**, che comprende le seguenti Regioni: Campania, Molise, Basilicata, Puglia, Calabria e Sicilia.

Indirizzo postale: Piazza della repubblica – 80122 Napoli

STEP BY STEP – COSA DEVI FARE PER RICHIEDERE IL VISTO?

Informazioni reperibili al sito <http://italian.italy.usembassy.gov/visti.html>

STEP 1:

Controlla che il **PASSAPORTO** in vostro possesso sia in corso di validità

STEP 2:

Recati presso una qualsiasi filiale BNL (Banca Nazionale del Lavoro) ed effettua il pagamento della **TARIFFA CONSOLARE** non rimborsabile. Presentati allo sportello munito di passaporto e codice fiscale. Il costo della **tassa consolare è di €112,00** (l'importo esatto verrà comunicato al momento del pagamento). I richiedenti dovranno includere la ricevuta in duplice copia dell'avvenuto pagamento della domanda da presentare agli uffici visti.

STEP 3:

In allegato a queste istruzioni troverai il **MODULO I-20** rilasciato dall'organizzazione locale che ti servirà per tutti i prossimi passi.

STEP 4:

Effettua il pagamento della **TASSA SEVIS** on line (tieni a portata di mano il modulo I-20 che ti servirà nella procedura). La Tassa Sevis deve essere pagata tramite Carta di Credito sul sito www.fmjfee.com e ha un costo di **\$200,00**. A pagamento effettuato, stampa la ricevuta e conservala.

Un fac-simile dei passaggi necessari per il pagamento della tassa è scaricabile dal nostro sito www.mywep.info.

STEP 5:

Compila on-line il **MODULO DI RICHIESTA VISTO DS-160**. E' necessario che tu abbia a disposizione tutti i documenti prodotti nei passaggi precedenti. Il sito su cui devi compilare il modulo DS-160 è il seguente:

<http://italian.italy.usembassy.gov/visti/moduli.html>

Clicca su <https://ceac.state.gov/genniv/> e seleziona l'ufficio consolare presso cui presenterai la tua richiesta di visto (es. ITALY, Milan) e la lingua italiana dal menù a tendina. Clicca su "Start Application".

E' necessario inserire sul modulo una fototessera digitalizzata: sarà quindi necessario scannerizzare la suddetta e inserirla nell'apposito spazio. In caso tu abbia difficoltà nel caricare la foto, è possibile ultimare la compilazione del modulo. Sarà poi necessario portare una foto in formato digitale il giorno del colloquio, o farne una presso gli uffici consolari al costo di 4€. Si consiglia comunque di portare una foto in formato digitale il giorno del colloquio anche in caso di caricamento elettronico avvenuto con successo.

<http://italian.italy.usembassy.gov/visti/moduli/photo-it.html>)

SPECIFICHE FOTO DIGITALIZZATA:

La fototessera deve avere le seguenti caratteristiche:

-deve essere stata scattata negli ultimi sei mesi;

-deve essere un quadrato di 5 cm per lato, con la testa al centro. La testa (misurata dalla parte superiore dei capelli alla punta del mento) dovrebbe misurare tra i 2,5cm e i 3,5cm con la linea degli occhi tra i 2,8 e i 3,5 cm dalla base della foto;

-deve essere a colori su sfondo bianco. Fotografie che presentano uno sfondo lavorato, decorato o di colore scuro, non verranno accettate;

- deve essere completamente frontale, con lo sguardo rivolto all'obiettivo. Foto con lo sguardo rivolto verso il basso o lateralmente non verranno accettate. Il volto deve coprire il 50% della superficie e deve essere visibile dalla fronte al mento ed in egual modo dal lato destro al sinistro fotografie con il volto anche leggermente rivolto da un lato o inclinato non verranno accettate. E' inoltre preferibile che entrambe le orecchie siano visibili;

- copricapi e cappelli sono ammessi solo se imposti dal credo religioso del richiedente ed anche in tal caso non dovranno coprire nessuna parte del volto. Occhiali da sole o altri accessori che alterano il viso non sono ammessi a meno che non abbiano una motivazione medica (una benda per occhi, per esempio). Una fotografia che ritrae una persona con indosso una maschera tradizionale o un velo che non permette una corretta identificazione del richiedente non verrà accettata. Fotografie di militari o equipaggio di bordo o altro personale con indosso un cappello non verranno accettate. Fotografie di richiedenti con costumi nazionali o tribali, o altri copricapo non specificatamente religiosi, non verranno accettate. I copricapo sono accettati solo se il volto del richiedente è completamente esposto e visibile.

Una volta completato il DS-160 in rete assicurati di stampare la pagina di conferma generata dal sistema. Consigliamo di salvare la pagina di conferma su di una *pen drive* e di inviarne copia al proprio indirizzo di posta elettronica per averne accesso anche fuori casa.

Un fac-simile dei passaggi necessari per compilare il modulo è scaricabile dal nostro sito **www.mywep.info**

STEP 6: Prendi l'appuntamento presso l'Ambasciata/Consolato competente tramite call centre. Il Servizio Telefonico è operativo per chiamate dall'Italia e dall'estero dalle 8:30 alle 17:00, dal lunedì al venerdì eccetto nelle festività italiane, al numero **+39 069 936 6531** (pagamento con carta di credito €15 – solo MasterCard e Visa). Vi informiamo che esiste inoltre un numero utilizzabile unicamente dall'Italia allo stesso costo fisso di €15: **199 44 23 99**.

I richiedenti di un visto per scambi culturali sono invitati a presentare domanda il prima possibile, non appena in possesso della documentazione richiesta, assicurando un tempo utile per l'espletamento della pratica.

ATTENZIONE!!!

Durante la telefonata, ti verrà richiesto di presentare il giorno dell'appuntamento una serie di documenti a cui la WEP non ha fatto cenno. Gli operatori che rispondono sono di un call-centre e non sono a conoscenza della documentazione utile per la richiesta del visto del programma specifico. Tieni quindi in considerazione SOLO l'elenco riportato dalla WEP.

STEP 7: Il giorno dell'appuntamento al Consolato dovrete portare con voi i seguenti documenti

- PASSAPORTO ORIGINALE
- MODULO I-20
- LETTERA DI ACCETTAZIONE DELLA SCUOLA
- UNA FOTOTESSERA
- RICEVUTA DEL PAGAMENTO DELLA TASSA CONSOLARE

- RICEVUTA DEL PAGAMENTO DELLA TASSA SEVIS
- CONFERMA DI COMPILAZIONE DEL MODULO DS-160 STAMPATO
- ATTESTATION WEP

STEP 8: i passaporti con i visti rilasciati dai Consolati U.S.A. in Italia vengono restituiti tramite un unico partner associato, Mail Boxes Etc. (MBE).

Una volta approvato il visto potete scegliere di ritirare il passaporto direttamente presso l'agenzia Mail Boxes Etc accreditata dal Consolato che ha emesso il visto, oppure delegare l'agenzia a ritirare ed inviare il passaporto direttamente ad un indirizzo da voi indicato.

I recapiti delle agenzie accreditate ed i costi e modalità di questi servizi sono disponibili di seguito:

Roma: Mail Boxes, Etc.

Via Andrea Ripa, 14/16

00198 Roma

06-8535-7298

Visa.roma@mbe.it

Milano: Mail Boxes, Etc.

Via della Moscova 13

20121 Milano

Visa.milano@mbe.it

Firenze: Mail Boxes, Etc.

Via San Gallo 61 Rosso

50129 Firenze

Visa.firenze@mbe.it

Napoli: Mail Boxes, Etc.

Via Andrea D'Isernia 30

80122 Napoli

Visa.napoli@mbe.it

Tariffario:

Ritiro passaporto presso Centro MBE: €4.30

Prezzi servizi di consegna passaporti, in aggiunta al servizio di ritiro, se richiesto (prezzo a passaporto o gruppo familiare):

Consegne in città € 12.80

Consegne in Italia € 15.00

Consegne espresse in Italia € 25.70

Se il pagamento NON avviene nel Centro MBE ma al ricevimento del Passaporto tramite Corriere espresso, sovrapprezzo di € 15.00 ai servizi scelti

STEP 9: avvisa la WEP via mail quando ricevi il visto scrivendo a valeriam@wep.org

A presto!